

**ПЛАН  
противодействия коррупции в  
министерстве экономического развития, инвестиционной политики и инноваций Магаданской области  
на 2018-2020 годы**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
1.	Организация и проведение проверок соблюдения гражданскими служащими минэкономразвития Магаданской области ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, предусмотренных Федеральными законами от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Магаданской области от 09 февраля 2005 г. № 553-ОЗ «О государственной гражданской службе Магаданской области» и иными нормативными правовыми актами.	при наличии достаточной информации	Консультант по правовым и кадровым вопросам (далее – консультант)
2.	Обеспечение соблюдения гражданскими служащими минэкономразвития Магаданской области общих принципов служебного поведения, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 г. № 885 в части доведения до сведения гражданских служащих минэкономразвития Магаданской области указанных принципов.	в течение 2018-2020 гг.	Консультант
3.	Проведение вводного семинара для граждан, впервые поступающих на гражданскую службу об основных обязанностях, запретах, ограничениях, предъявляемых требованиях к служебному поведению, о мерах ответственности за коррупционные деяния и последствиях, а также ознакомление с локальными актами антикоррупционной направленности	по мере необходимости	Консультант
4.	Обеспечение прохождения повышения квалификации государственного гражданского служащего минэкономразвития Магаданской области, в	ежегодно	Консультант

	должностные обязанности которого входит участие в мероприятиях по противодействию коррупции.		
5.	Обеспечение обучения гражданских служащих, впервые поступивших на гражданскую службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Магаданской области, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	по мере необходимости	Консультант
6.	Обеспечение использования специального программного обеспечения «Справки БК» гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Магаданской области, лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в минэкономразвития Магаданской области при замещении которых, налагается обязанность предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.	с 1 сентября 2018 г.	Консультант
7.	Проведение анализа и проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих минэкономразвития Магаданской области в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 г. № 1065; Постановлением Правительства Магаданской области от 13.03.2014 N 208-пп «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Магаданской области, и государственными гражданскими служащими Магаданской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Магаданской области требований к служебному поведению».	ежегодно	
8.	Организация и проведение проверок достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами при поступлении на государственную гражданскую службу.	при наличии достаточной информации	Консультант
9.	Актуализация сведений гражданских служащих минэкономразвития Магаданской области, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на государственную гражданскую службу, об их	в течение 2018-2020 гг.	Консультант

	родственников и свойственников в целях выявления возможного конфликта интересов.		
10.	Организация проведения экспертизы нормативных правовых актов, относящихся к компетенции минэкономразвития Магаданской области, и их проектов в целях выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции.	в течение 2018-2020 гг.	Руководители структурных подразделений
11.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции или нарушениях требований к служебному поведению государственных служащих посредством: - «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции; - приема электронных сообщений.	в течение 2018-2020 гг.	Консультант
12.	Осуществление анализа жалоб и обращений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях и освещение данной информации на официальном сайте минэкономразвития Магаданской области.	по мере поступления жалоб и обращений	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих минэкономразвития Магаданской области и урегулированию конфликта интересов
13.	Организация постоянного обновления информационных материалов на сайте минэкономразвития Магаданской области, в которых отражаются сведения о структуре, функциях, а также об административных регламентах, времени приема и порядке обжалования действий должностных лиц минэкономразвития Магаданской области.	в течение 2018-2020 гг.	Главный специалист отдела финансового, кадрового и технического обеспечения (системный администратор) далее – Главный специалист
14.	Размещение информации о деятельности минэкономразвития Магаданской области, в том числе по предоставлению государственных услуг, исполнения государственной функции и отчетов о результатах	в течение 2018-2020 гг.	Руководители структурных подразделений, главный специалист

	деятельности минэкономразвития Магаданской области на сайте минэкономразвития Магаданской области.		
15.	Организация размещения проектов нормативных актов, разрабатываемых минэкономразвития Магаданской области, в региональной информационной системе «Открытый регион».	в течение 2018-2020 гг.	Руководители структурных подразделений, главный специалист
16.	Освещение на официальном сайте минэкономразвития Магаданской области информации о проводимой работе по профилактике и противодействию коррупции, в том числе по контролю за соблюдением гражданскими служащими минэкономразвития Магаданской области запретов и ограничений, установленных на государственной службе.	в течение 2018-2020 гг.	Консультант, главный специалист
17.	Освещение на официальном сайте минэкономразвития Магаданской области информации о представленных государственными служащими минэкономразвития Магаданской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей государственных гражданских служащих минэкономразвития Магаданской области.	до 14 мая года, следующего за отчетным	Консультант, главный специалист
18.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.	в течение 2018-2020 гг.	Консультант
19.	Привлечение членов общественного совета, созданного при минэкономразвития Магаданской области к работе комиссии, рабочих групп и т.п.	в течение 2018-2020 гг.	Консультант
20.	Проведение мероприятий по формированию в минэкономразвития Магаданской области негативного отношения к дарению подарков гражданских служащих в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	в течение 2018-2020 гг.	Консультант
21.	Разработка, с учетом положений международных актов в области противодействия коррупции о криминализации обещания дачи взятки или получения взятки и предложения дачи взятки или получения взятки и опыта иностранных государств, комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению лицами, замещающими должности	в течение 2018-2020 гг.	Консультант

	государственной службы Магаданской области, поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки.		
22.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими государственные должности Магаданской области и должности государственной гражданской службы Магаданской области, ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством, в целях противодействия коррупции.	ежегодно, март, декабрь	Консультант
23.	Проведение анализа соблюдения государственным гражданскими служащими минэкономразвития Магаданской области запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	ежегодно	Консультант
24.	Осуществление контроля применения мер юридической ответственности к гражданским служащим минэкономразвития Магаданской области в каждом случае несоблюдения ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.	ежегодно	Консультант
25.	Размещение сведений о плане-графике закупок для обеспечения нужд минэкономразвития Магаданской области в региональной информационной системе «Открытый регион» наряду с размещением указанных сведений в Единой государственной информационной системе.	ежегодно	Главный специалист отдела финансового, кадрового и технического обеспечения (специалист по закупкам)
26.	Обеспечение возможности осуществления гражданами, общественными объединениями и объединениями юридических лиц общественного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в соответствии со статьей 102 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. №	в течение 2018-2020 гг.	Главный специалист отдела финансового, кадрового и технического обеспечения

	44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».		(специалист по закупкам)
27.	Осуществление внутреннего контроля за закупкой товаров, работ и услуг для обеспечения нужд минэкономразвития Магаданской области в части соблюдения законодательства о контрактной системе.	в течение 2018-2020 гг.	Начальник отдела финансового, кадрового и технического обеспечения – главный бухгалтер

---